

宝鸡市应急管理局（本级）
2024年单位预算公开说明

目 录

第一部分：单位概况

一、主要职能及机构设置

二、工作任务

三、人员情况说明

第二部分：单位预算收支情况说明

四、收支预算总体情况说明

五、财政拨款收支情况说明

六、一般公共预算拨款支出明细情况说明

七、政府性基金预算支出情况说明

八、国有资本经营预算拨款收支情况说明

第三部分：其他重要事项说明

九、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

十、国有资产占有使用及资产购置情况说明

十一、政府采购情况说明

十二、绩效目标说明

十三、公用经费安排说明

第四部分：专业名词解释

第五部分：单位预算公开报表

第一部分：单位概况

一、主要职能及机构设置

（一）主要职责

1. 贯彻中省应急管理、安全生产、防灾减灾方面的法律法规、政策规定和规程标准等,拟订全市相关规范性文件和意见措施,组织编制全市应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划,并监督实施。

2. 负责全市应急管理工作,指导各部门、各县(区)应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。

3. 负责全市安全生产综合监督管理和工矿商贸行业、煤矿、危险化学品、烟花爆竹安全生产监督管理工作。

4. 负责全市应急预案体系建设,落实事故灾难和自然灾害分级应对制度,组织编制市级总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案,指导各县(区)应急预案编制,综合协调应急预案衔接工作,组织开展预案演练,推动应急避难设施建设。

5. 牵头建立全市统一的应急管理信息系统,建立监测预警和灾情报告制度,健全自然灾害信息资源获取和共享机制,依法发布灾情。

6. 组织指导协调全市安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援,综合研判突发事件发展态势并提出应对建议,协助市委、市政府指定的负责同志组织重大灾害应急处置工作。

7. 统一协调指挥全市各类应急专业队伍,建立应急协调联动机制,推进指挥平台对接,衔接驻宝解放军和武警部队参与应急救援

工作,指导市消防救援队伍开展有关应急救援工作。

8. 统筹全市应急救援力量建设,负责消防、森林和草原火灾扑救、抗洪抢险、地震和地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急救援力量建设,指导综合性应急救援队伍建设和各县(区)及社会应急救援力量建设。

9. 依法负责全市消防管理工作,指导各县(区)消防监督、火灾预防、火灾扑救等工作。

10. 指导协调全市森林和草原火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作,负责自然灾害综合监测预警工作,指导开展自然灾害综合风险评估工作。

11. 组织协调全市灾害救助工作,组织指导灾情核查、损失评估、救灾捐赠工作,管理、分配救灾款物并监督使用。

12. 依法行使全市安全生产综合监督管理职权,指导协调、监督检查市级有关部门和各县(区)政府安全生产工作,组织开展安全生产督查、考核工作。

13. 按照分级、属地原则,依法监督管理和检查全市工矿商贸行业、煤矿、危险化学品、烟花爆竹领域生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规情况,抓好安全生产条件和有关设备(特种设备除外)、材料、劳动防护用品的安全生产管理工作,指导监督实施安全生产准入制度。

14. 依法组织指导全市范围内生产安全事故调查处理,监督事故查处、责任追究和整改措施落实情况,组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。

15. 制订全市应急物资储备和应急救援装备规划并组织实施,会同市级有关部门建立健全应急物资信息平台 and 调拨制度,负责应

急救灾物资的统一调度。

16. 负责全市应急管理、安全生产、防灾减灾等宣传教育和培训工作,组织指导应急管理、安全生产、防灾减灾的科学技术研究、推广应用和信息化建设工作。

17. 开展应急管理方面的对外交流与合作。

18. 完成市委、市政府交办的其他任务。

(二) 机构设置

现在有内设机构11个: 办公室、人事教育科、市应急指挥中心、法规宣传科、安全生产综合协调科(市铁路道口安全管理委员会办公室)、自然灾害防救科、火灾防治管理科、工矿商贸安全监督管理科、危险化学品安全监督管理科、救援协调管理科、煤矿安全生产监督管理科。

二、工作任务

(一) 进一步加强风险隐患防范化解,全面提升安全生产综合监管能力

一是聚焦本职工作,持续推动安全制度落实。结合年度工作目标任务,细化2024年安全生产责任清单、任务清单,推动安全生产责任落实纵向到底、横向到边。督促各县区、市安委会办公室和各专委会定期召开专题会议,会商研判、强化举措,确保各自行业领域安全生产形势持续平稳向好。继续推行各级领导干部包抓联点安全生产工作机制,各县区和市级行业部门每月开展一次风险隐患排查。督促应急、公安、交通、住建、文旅、工信部门聚焦矿山、危险化学品、工贸、道路交通、景点、工业园区等重点领域,扎实开展突出问题专项整治,建台立账、加强整改,

确保制度落实，措施落地。

二是聚焦成果转化，扎实开展安全生产治本攻坚三年行动。对标中省要求，研究制定我市安全生产治本攻坚三年行动方案。巩固重大事故专项排查整治2023年行动成果，扎实开展隐患治理，逐一建立隐患“销号台账”，持续跟踪督导问题整改，对重大风险隐患实行挂牌督办，做到整改一个、核查一个、销号一个。切实从源头排除企业安全“顽疾”，切实做好治本攻坚，筑牢安全生产基础。

三是聚焦执法信息化建设，着力提升执法水平。完善全市应急管理综合行政执法人员信息库、重点执法对象信息库和执法责任清单“两库一单”建设，提升“互联网+执法”系统运用成果，推进执法程序网络化、活动流程化、卷宗电子化、质量标准化建设，督导运用系统执法办案、上报典型执法案例，实现信息互通、数据共享、轨迹可循加强市县执法人员综合执法信息统计，规范安全生产行政执法系统数据填报，坚决做到安全生产执法规范化、科学化、系统化。

四是聚焦科技强安，系统提高企业本质安全。严把安全准入关，将安全要求落实到规划立项建设运行等各个环节。着力加快新技术、新装备、新工艺推广应用，推进高危行业机械化换人、自动化减人，大力推动城市综合风险监测预警平台建设，加快露天矿、监测系统的推广应用，加快老旧危化品装置，燃气管道、桥梁隧道等改造升级和公路生命防火工程的建设。加大安全生产宣传教育，强化企业员工岗位责任意识，常态化开展应急演练，提升避险逃生本领，提升企业本质安全。

（二）继续强化防灾减灾救灾基础建设，全面巩固防灾减灾

防线

一是聚焦固本强基，全面完善防灾减灾体制机制。按照“分级负责、属地管理”为主的原则，进一步细化明确各级党委、政府要在防灾减灾救灾中职责和任务，发挥各级组织统筹协调作用，优化部门协同。完善应急响应与联动救灾机制，构建党委政府—行业部门—社会力量在监测预警、应急保障、抢险救援、恢复重建等方面的联动机制。

二是聚焦灾害防范，不断加强监测预警与防控救援体系。持续加强跨部门业务协同和数据互通，进一步完善灾害预警信息共享、发布和响应机制，加快建立常态化隐患排查与治理模式，持续推动以自然灾害专业应急队伍为主、突击力量为辅助、其他社会救援力量为补充的自然灾害应急救援队伍体系建设，切实提升自然灾害应急救援能力。

三是聚焦救灾能力，不断强化防灾减灾基础设施建设。完善自然灾害工程防御设施，加强工程抗震设防、避雷、抗洪涝等技术推广运用，实施地震、洪涝、泥石流等自然灾害易发区基础设施提升和房屋加固工程，高标准建设应急避难场所。健全完善市级救灾物资储备中心、县区救灾物资储备库、镇街救灾物资储备点救灾物资储备体系，推进易灾多灾镇救灾物资储备点建设。

（三）加快推进应急管理体系建设，努力提升应急管理综合救援能力

一是聚焦体系建设，加快应急预案修编进度。持续跟踪市级层面应急预案修编进度，指导各县区抓紧完善县级预案体系和基层应急预案，运用好应急预案体系建设工作定期通报制度，加快推进全市应急预案修编工作进度，进一步增强应急预案修编质

量，规范应急预案发布、备案等管理工作，确保全市应急预案体系建设工作按规定时间节点高质量完成。

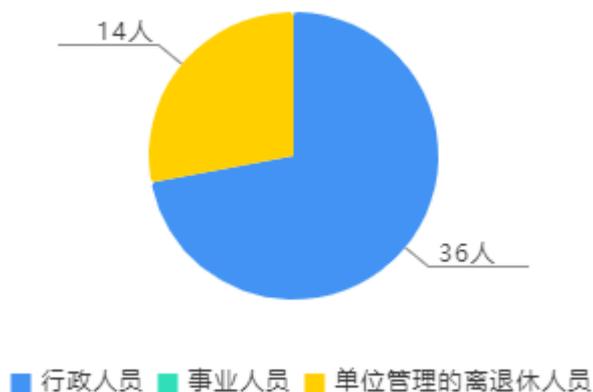
二是聚焦实战能力，加快推进应急演练。督促各县区、市级部门抓好列入年度计划的各项演练，及时收集掌握演练资料，进一步规范应急演练程序内容。按照省市年度工作安排，认真筹划2024年应急综合演练，推动市级救援队伍实战能力提升。

三是聚焦科技支撑，加快推进应急管理信息化建设。以2024年全省应急管理信息化工作要点为抓手，积极争取中省资金，加快建设市县卫星通信便携站和370兆无线通信系统，定期开展通信协同演练，确保关键时刻拿得出、联得通、用得上。加快推进全市乡镇视频会议系统，尽快实现中、省、市、县、镇五级信息互联互通。

三、人员情况说明

截止上年底，本单位人员编制43人，其中行政编制43人，事业编制0人；实有人员36人，其中行政36人，事业0人。单位管理的离退休人员14人。

人员情况构成饼图



第二部分：单位预算收支情况说明

四、收支预算总体情况说明

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。本单位2024年预算收入658.17万元，其中：一般公共预算拨款658.17万元，较上年减少765.61万元，下降53.77%，下降的主要原因是：根据预算管理一体化规范性要求，2024年预算单位专项预算通过本级专项编制并进行批复下达，不在纳入部门预算批复，因此和上年对比有所减少；本单位2024年预算支出658.17万元，其中：一般公共预算拨款658.17万元，较上年减少765.61万元，下降53.77%，下降的主要原因是：根据预算管理一体化规范性要求，2024年预算单位专项预算通过本级专项编制并进行批复下达，不在纳入部门预算批复，因此和上年对比有所减少。

五、财政拨款收支情况说明

2024年，本单位当年财政拨款收入658.17万元，其中：一般公共预算拨款收入658.17万元，较上年减少765.61万元，下降53.77%，下降的主要原因是：根据预算管理一体化规范性要求，2024年预算单位专项预算通过本级专项编制并进行批复下达，不在纳入部门预算批复，因此和上年对比有所减少；本单位2024年财政拨款支出658.17万元，其中：一般公共预算拨款支出658.17万元，较上年减少765.61万元，下降53.77%，下降的主要原因

是：根据预算管理一体化规范性要求，2024年预算单位专项预算通过本级专项编制并进行批复下达，不在纳入部门预算批复，因此和上年对比有所减少。

六、一般公共预算拨款支出明细情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

2024年，本单位当年一般公共预算拨款支出658.17万元，较上年减少765.61万元，下降53.77%，下降的主要原因是：根据预算管理一体化规范性要求，2024年预算单位专项预算通过本级专项编制并进行批复下达，不在纳入部门预算批复，因此和上年对比有所减少。

（二）支出按功能科目分类的明细情况

2024年，本单位当年一般公共预算支出658.17万元，其中：

（1）机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）62.88万元，较上年减少5.93万元，下降8.62%，下降的主要原因是：本年实有人数有所下降，因此和上年对比有所减少；

（2）行政单位医疗（2101101）35.22万元，较上年减少3.31万元，下降8.59%，下降的主要原因是：本年实有人数有所下降，因此和上年对比有所减少；

（3）行政运行（2240101）560.07万元，较上年减少41.08万元，下降6.83%，下降的主要原因是：本年实有人数有所下降，因此和上年对比有所减少；

（4）安全监管（2240106）0.00万元，较上年减少34.00万元，下降100.00%，下降的主要原因是：根据预算管理一体化规范性要求，2024年预算单位专项预算通过本级专项编制并进行批复

下达，不在纳入部门预算批复，因此和上年对比有所减少；

(5) 应急救援（2240108）0.00万元，较上年减少62.00万元，下降100.00%，下降的主要原因是：根据预算管理一体化规范性要求，2024年预算单位专项预算通过本级专项编制并进行批复下达，不在纳入部门预算批复，因此和上年对比有所减少；

(6) 应急管理（2240109）0.00万元，较上年减少213.00万元，下降100.00%，下降的主要原因是：根据预算管理一体化规范性要求，2024年预算单位专项预算通过本级专项编制并进行批复下达，不在纳入部门预算批复，因此和上年对比有所减少；

(7) 其他应急管理支出（2240199）0.00万元，较上年减少406.30万元，下降100.00%，下降的主要原因是：根据预算管理一体化规范性要求，2024年预算单位专项预算通过本级专项编制并进行批复下达，不在纳入部门预算批复，因此和上年对比有所减少。

（三）支出按经济科目分类的明细情况

（1）按照部门预算支出经济分类的类级科目说明

2024年，本单位当年一般公共预算支出658.17万元，其中：

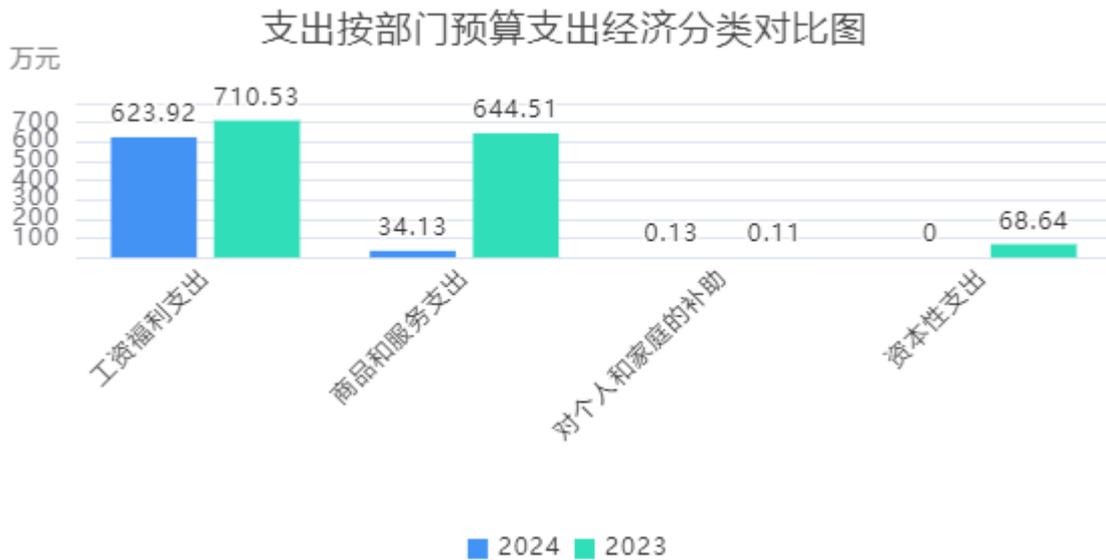
工资福利支出（301）623.92万元，较上年减少86.61万元，下降12.19%，下降的主要原因是：本年实有人数有所下降，因此和上年对比有所减少；

商品和服务支出（302）34.13万元，较上年减少610.38万元，下降94.70%，下降的主要原因是：根据预算管理一体化规范性要求，2024年预算单位专项预算通过本级专项编制并进行批复下达，不在纳入部门预算批复，因此和上年对比有所减少；

对个人和家庭的补助（303）0.13万元，较上年增加0.02万

元，增长18.18%，增长的主要原因是：独生子女人员有所增加，因此和上年对比有所增加；

资本性支出（310）0.00万元，较上年减少68.64万元，下降100.00%，下降的主要原因是：根据预算管理一体化规范性要求，2024年预算单位专项预算通过本级专项编制并进行批复下达，不在纳入部门预算批复，因此和上年对比有所减少。



(2) 按照政府预算支出经济分类的类级科目说明

2024年，本单位当年一般公共预算支出658.17万元，其中：

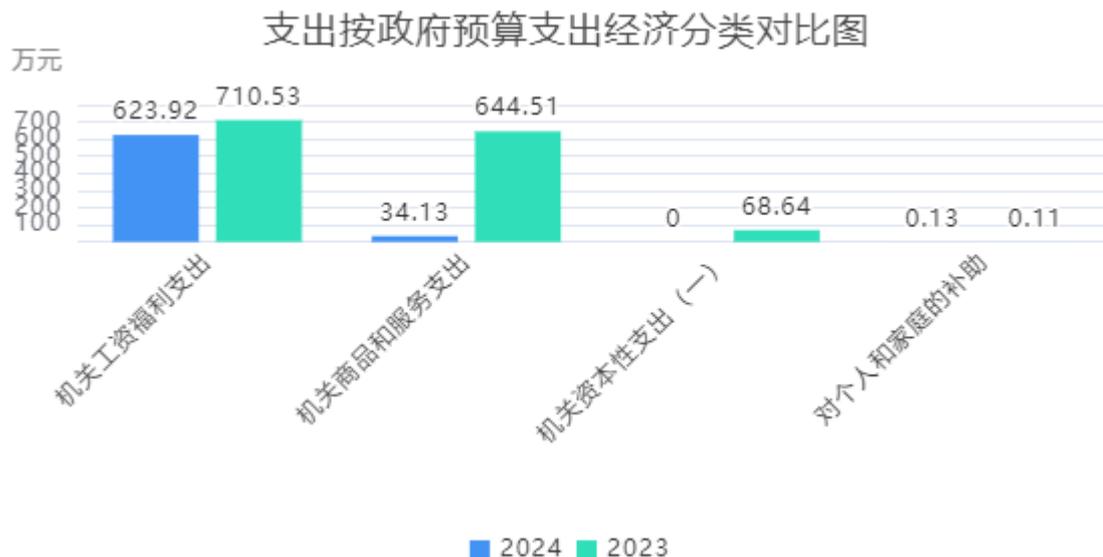
机关工资福利支出（501）623.92万元，较上年减少86.61万元，下降12.19%，下降的主要原因是：本年实有人数有所下降，因此和上年对比有所减少；

机关商品和服务支出（502）34.13万元，较上年减少610.38万元，下降94.70%，下降的主要原因是：根据预算管理一体化规范性要求，2024年预算单位专项预算通过本级专项编制并进行批复下达，不在纳入部门预算批复，因此和上年对比有所减少；

机关资本性支出（一）（503）0.00万元，较上年减少68.64万元，下降100.00%，下降的主要原因是：根据预算管理一体化规范性要求，2024年预算单位专项预算通过本级专项编制并进行批

复下达，不在纳入部门预算批复，因此和上年对比有所减少；

对个人和家庭的补助（509）0.13万元，较上年增加0.02万元，增长18.18%，增长的主要原因是：享受独生子女人员有增加，因此和上年对比有所增加。



七、政府性基金预算支出情况说明

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

八、国有资本经营预算拨款收支情况说明

本单位无当年国有资本经营预算收支，并在财政拨款收支总体情况表中列示。

第三部分：其他重要事项说明

九、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

2024年，本单位当年一般公共预算“三公”经费预算支出6.00万元，较上年无增减。其中：

因公出国（境）经费0.00万元，较上年无增减；

公务接待费2.00万元，较上年无增减；

公务用车运行维护费4.00万元，较上年无增减；

公务用车购置费0.00万元，较上年无增减。

2024年，本单位当年一般公共预算会议费预算支出1.50万元，较上年减少5.00万元，下降76.92%，下降的主要原因是：根据预算管理一体化规范性要求，2024年预算单位专项预算通过本级专项编制并进行批复下达，不在纳入部门预算批复，因此和上年对比有所减少。

2024年，本单位当年一般公共预算培训费预算支出0.00万元，较上年减少30.00万元，下降100.00%，下降的主要原因是：根据预算管理一体化规范性要求，2024年预算单位专项预算通过本级专项编制并进行批复下达，不在纳入部门预算批复，因此和上年对比有所减少。

会议费培训费明细表

单位：万元

序号	单位编码	会议/培训名称	时间	人数	金额	备注
1	623001	森林防火视频会议	2024年8月5日、2024年11月4日	50	0.6	
2	623001	安全生产视频会议	2024年7月8日、2024年9月9日、 2024年11月11日	60	0.9	

十、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止上年底，本单位所属预算单位共有车辆2辆，单价20万元以上的设备2台（套）。当年部门预算安排购置车辆0辆；安排购置单价20万元以上的设备0台（套）。

十一、政府采购情况说明

本单位当年无政府采购预算，并已公开空表。

十二、绩效目标说明

2024年本单位绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款658.17万元，当年政府性基金预算当年拨款0.00万元，当年国有资本经营预算拨款0.00万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

十三、公用经费安排说明

2024年，本单位当年公用经费预算安排34.13万元，较上年减少2.03万元，下降5.60%，下降的主要原因是：本年实有人数有所下降，因此和上年对比有所减少。

第四部分：专业名词解释

一、一般公共预算：是指对以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

二、政府性基金预算：是指以依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。政府性基金预算应当根据基金项目收入情况和实际支出需要，按基金项目编制，做到以收定支。

三、国有资本经营预算：是指国家以所有者身份依法取得国有资本收益，并对所得收益进行分配而发生的各项收支预算，是政府预算的重要组成部分。国有资本经营预算按年度单独编制，纳入本级人民政府预算，报本级人民代表大会批准。国有资本经营预算支出按照当年预算收入规模安排，不列赤字。

四、财政拨款收入：是指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算资金、政府性基金预算资金和国有资本经营预算资金。

五、财政专户管理资金收入：专指教育收费收入，包括目前在财政专户管理的高中以上学费、住宿费，高校委托培养费，党校收费，教育考试考务费，函大、电大、夜大及短期培训班费等。

六、事业收入：是指事业单位开展专业业务活动，及其辅助活动取得的收入，不含教育收费收入。

七、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

八、上级补助收入：是指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政拨款收入。

九、附属单位上缴收入：是指事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

十、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生支出，包括人员经费和公用经费。

十一、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十二、人员经费：人员经费是指部门和单位“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”中属于基本支出内容的支出，包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位养老保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离退休费、生活补助等。

十三、“三公”经费：包括因公出国（境）费、公务接待费、公务用车购置及运行维护费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开展的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十四、公用经费：包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2024年单位综合预算公开报表

单位名称：宝鸡市应急管理局（本级）

保密审查情况： 已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

报表目录

报表	报表名称	是否空表	表格为空的理由
表1	单位综合预算收支总表	否	
表2	单位综合预算收入总表	否	
表3	单位综合预算支出总表	否	
表4	单位综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	单位综合预算政府性基金收支表	是	本单位不涉及
表10	单位综合预算专项业务经费支出表	是	本单位不涉及
表11	单位综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	本单位不涉及
表12	单位综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	否	
表13	单位专项业务经费绩效目标表	是	本单位不涉及
表14	单位整体支出绩效目标表	否	
表15	专项资金总体绩效目标表	是	本单位不涉及

单位综合预算收支总表

单位名称：宝鸡市应急管理局（本级）

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、部门预算	6,581,716.00	一、部门预算	6,581,716.00	一、部门预算	6,581,716.00	一、部门预算	6,581,716.00
1、财政拨款	6,581,716.00	1、一般公共服务支出		1、人员经费和公用经费支出	6,581,716.00	1、机关工资福利支出	6,239,206.00
(1)一般公共预算拨款	6,581,716.00	2、外交支出		(1)工资福利支出	6,239,206.00	2、机关商品和服务支出	341,250.00
其中：专项资金列入部门预算的项目		3、国防支出		(2)商品和服务支出	341,250.00	3、机关资本性支出（一）	
(2)政府性基金拨款		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助	1,260.00	4、机关资本性支出（二）	
(3)国有资本经营预算收入		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
2、上级补助收入		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出		6、对事业单位资本性补助	
3、事业收入		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
其中：纳入财政专户管理的收费		8、社会保障和就业支出	628,844.00	(2)商品和服务支出		8、对企业资本性支出	
4、事业单位经营收入		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	1,260.00
5、附属单位上缴收入		10、卫生健康支出	352,165.00	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
6、其他收入		11、节能环保支出		(5)资本性支出（基本建设）		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出			
		13、农林水支出		(7)对企业补助（基本建设）			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出					
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出	5,600,707.00				
		24、其他支出					
本年收入合计	6,581,716.00	本年支出合计	6,581,716.00	本年支出合计	6,581,716.00	本年支出合计	6,581,716.00
使用非财政拨款结余		结转下年		结转下年		结转下年	
上年实户资金余额		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金	
上年结转							
收入总计	6,581,716.00	支出总计	6,581,716.00	支出总计	6,581,716.00	支出总计	6,581,716.00

单位综合预算收入总表

单位名称：宝鸡市应急管理局（本级）

单位：元

单位编码	单位名称	部门预算											
		合计	一般公共预算拨款		政府性基金拨款	上级补助收入	事业收入	事业单位经营收入	对附属单位上缴收入	使用非财政拨款结余	上年结转	上年实户资金余额	其他收入
			小计	其中：专项资金列入部门预算项目									
	合计	6,581,716.00	6,581,716.00										
623	宝鸡市应急管理局	6,581,716.00	6,581,716.00										
623001	宝鸡市应急管理局	6,581,716.00	6,581,716.00										

单位综合预算支出总表

单位名称：宝鸡市应急管理局（本级）

单位：元

单位编码	单位名称	部门预算									
		合计	公共预算拨款		政府性基金拨款	事业收入	事业单位经营收入	对附属单位上缴收入	上年实户资金余额	其他收入	上年结转
			小计	其中：专项资金列入部门预算的项目							
	合计	6,581,716.00	6,581,716.00								
623	宝鸡市应急管理局	6,581,716.00	6,581,716.00								
623001	宝鸡市应急管理局	6,581,716.00	6,581,716.00								

单位综合预算财政拨款收支总表

单位名称：宝鸡市应急管理局（本级）

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	6,581,716.00	一、财政拨款	6,581,716.00	一、财政拨款	6,581,716.00	一、财政拨款	6,581,716.00
1、一般公共预算拨款	6,581,716.00	1、一般公共服务支出		1、人员经费和公用经费支出	6,581,716.00	1、机关工资福利支出	6,239,206.00
其中：专项资金列入部门预算的项目		2、外交支出		(1)工资福利支出	6,239,206.00	2、机关商品和服务支出	341,250.00
2、政府性基金拨款		3、国防支出		(2)商品和服务支出	341,250.00	3、机关资本性支出（一）	
3、国有资本经营预算收入		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助	1,260.00	4、机关资本性支出（二）	
		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出		6、对事业单位资本性补助	
		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
		8、社会保障和就业支出	628,844.00	(2)商品和服务支出		8、对企业资本性支出	
		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	1,260.00
		10、卫生健康支出	352,165.00	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
		11、节能环保支出		(5)资本性支出（基本建设）		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出			
		13、农林水支出		(7)对企业补助（基本建设）			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出					
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出	5,600,707.00				
		24、其他支出					
本年收入合计	6,581,716.00	本年支出合计	6,581,716.00	本年支出合计	6,581,716.00	本年支出合计	6,581,716.00
上年结转		结转下年		结转下年		结转下年	
收入总计	6,581,716.00	支出总计	6,581,716.00	支出总计	6,581,716.00	支出总计	6,581,716.00

单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位名称：宝鸡市应急管理局（本级）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	6,581,716.00	6,240,466.00	341,250.00		
208	社会保障和就业支出	628,844.00	628,844.00			
20805	行政事业单位养老支出	628,844.00	628,844.00			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	628,844.00	628,844.00			
210	卫生健康支出	352,165.00	352,165.00			
21011	行政事业单位医疗	352,165.00	352,165.00			
2101101	行政单位医疗	352,165.00	352,165.00			
224	灾害防治及应急管理支出	5,600,707.00	5,259,457.00	341,250.00		
22401	应急管理事务	5,600,707.00	5,259,457.00	341,250.00		
2240101	行政运行	5,600,707.00	5,259,457.00	341,250.00		

单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位名称：宝鸡市应急管理局（本级）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
			合计	6,581,716.00	6,240,466.00	341,250.00		
301	工资福利支出			6,239,206.00	6,239,206.00			
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	2,211,444.00	2,211,444.00			
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	2,838,732.00	2,838,732.00			
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	175,471.00	175,471.00			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	628,844.00	628,844.00			
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	338,004.00	338,004.00			
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	14,161.00	14,161.00			
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	32,550.00	32,550.00			
302	商品和服务支出			341,250.00		341,250.00		
30201	办公费	50201	办公经费	90,000.00		90,000.00		
30211	差旅费	50201	办公经费	30,000.00		30,000.00		
30213	维修（护）费	50209	维修（护）费	20,000.00		20,000.00		
30215	会议费	50202	会议费	15,000.00		15,000.00		
30217	公务接待费	50206	公务接待费	20,000.00		20,000.00		
30228	工会经费	50201	办公经费	40,000.00		40,000.00		
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	40,000.00		40,000.00		
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	86,250.00		86,250.00		
303	对个人和家庭的补助			1,260.00	1,260.00			
30309	奖励金	50901	社会福利和救助	1,260.00	1,260.00			

单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位名称：宝鸡市应急管理局（本级）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	6,581,716.00	6,240,466.00	341,250.00	
208	社会保障和就业支出	628,844.00	628,844.00		
20805	行政事业单位养老支出	628,844.00	628,844.00		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	628,844.00	628,844.00		
20899	其他社会保障和就业支出				
2089999	其他社会保障和就业支出				
210	卫生健康支出	352,165.00	352,165.00		
21011	行政事业单位医疗	352,165.00	352,165.00		
2101101	行政单位医疗	352,165.00	352,165.00		
224	灾害防治及应急管理支出	5,600,707.00	5,259,457.00	341,250.00	
22401	应急管理事务	5,600,707.00	5,259,457.00	341,250.00	
2240101	行政运行	5,600,707.00	5,259,457.00	341,250.00	
2240106	安全监管				
2240108	应急救援				
2240109	应急管理				
2240199	其他应急管理支出				

单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（支出经济分类科目）

单位名称：宝鸡市应急管理局（本级）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
			合计	6,581,716.00	6,240,466.00	341,250.00	
301	工资福利支出			6,239,206.00	6,239,206.00		
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	2,211,444.00	2,211,444.00		
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	2,838,732.00	2,838,732.00		
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	175,471.00	175,471.00		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	628,844.00	628,844.00		
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	338,004.00	338,004.00		
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	14,161.00	14,161.00		
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	32,550.00	32,550.00		
302	商品和服务支出			341,250.00		341,250.00	
30201	办公费	50201	办公经费	90,000.00		90,000.00	
30211	差旅费	50201	办公经费	30,000.00		30,000.00	
30213	维修（护）费	50209	维修（护）费	20,000.00		20,000.00	
30215	会议费	50202	会议费	15,000.00		15,000.00	
30216	培训费	50203	培训费				
30217	公务接待费	50206	公务接待费	20,000.00		20,000.00	
30227	委托业务费	50205	委托业务费				
30228	工会经费	50201	办公经费	40,000.00		40,000.00	
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	40,000.00		40,000.00	
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	86,250.00		86,250.00	
303	对个人和家庭的补助			1,260.00	1,260.00		
30309	奖励金	50901	社会福利和救助	1,260.00	1,260.00		
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭的补助				

单位综合预算政府性基金收支表

单位名称：宝鸡市应急管理局（本级）

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款		一、科学技术支出		一、人员经费和公用经费支出		一、机关工资福利支出	
		二、文化旅游体育与传媒支出		工资福利支出		二、机关商品和服务支出	
		三、社会保障和就业支出		商品和服务支出		三、机关资本性支出（一）	
		四、节能环保支出		对个人和家庭的补助		四、机关资本性支出（二）	
		五、城乡社区支出		其他资本性支出		五、对事业单位经常性补助	
		六、农林水支出		二、专项业务经费支出		六、对事业单位资本性补助	
		七、交通运输支出		工资福利支出		七、对企业补助	
		八、资源勘探工业信息等支出		商品和服务支出		八、对企业资本性支出	
		九、金融支出		对个人和家庭的补助		九、对个人和家庭的补助	
		十、其他支出		债务付息及费用支出		十、其他支出	
				资本性支出（基本建设）			
				资本性支出			
				对企业补助（基本建设）			
				对企业补助			
				对社会保障基金补助			
				其他支出			
				三、上缴上级支出			
				四、事业单位经营支出			
				五、对附属单位补助支出			
本年收入合计		本年支出合计		本年支出合计		本年支出合计	

单位综合预算专项业务经费支出表

单位名称：宝鸡市应急管理局（本级）

单位：元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
	合计		

单位综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表

单位名称：宝鸡市应急管理局（本级）

单位：元

科目编码		单位编码	采购项目	采购目录	购买服务内容	规格型号	数量	部门预算支出经济科目编码		政府预算支出经济科目编码		实施采购时间	预算金额	说明
类	款							项	类	款	类			
			合计											

表13

部门专项业务经费绩效目标表 (2024年度)

专项（项目）名称		宝鸡市应急管理局		
主管部门		宝鸡市应急管理局		
资金金额		实施期资金总额：		
		其中：财政拨款		
		其他资金		
总体目标				
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值
	产出指标	数量指标		
		质量指标		
		时效指标		
		成本指标		
	效益指标	经济效益指标		
社会效益指标				
生态效益指标				
可持续影响指标				
满意度指标		服务对象 满意度指标		

表14

部门整体支出绩效目标表 (2024年度)

部门(单位)名称		宝鸡市应急管理局			
年度 主要 任务	任务名称	主要内容	预算金额(万元)		
			总额	财政拨款	其他资金
	任务1	基本支出	658.17	658.17	
	任务2				
金额合计			658.17	658.17	
年度 总体 目标	1. 进一步加强风险隐患防范化解,全面提升安全生产综合监管能力。 2. 继续强化防灾减灾救灾基础建设,全面巩固防灾减灾防线。 3. 加快推进应急管理体系建设,努力提升应急管理综合救援能力。				
年 度 绩 效 指 标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	
	产出指标	数量指标	指标1: 目标任务	全部完成	
			指标2: 促进单位正常运转	正常运转	
		质量指标	指标1: 完成工作任务所需支出	维持正常工作顺利进行	
			指标2: 预算	严格控制预算	
		时效指标	指标1: 发放时间	及时发放	
		成本指标	指标1: 人均成本	严格控制	
指标2: 工资待遇	严格控制				
年 绩 效 指 标	效益指标	经济效益	指标1: 促进发展	成效显著	
		社会效益 指标	指标1: 防灾减灾意识	有所提升	
			可持续影响 指标	指标1: 防灾减灾影响力	有所提升
		指标2: 是否促进发展		有所提升	
	满意度 指标	服务对象 满意度指标	指标1: 受欢迎程度	95%	
		指标2: 群众满意度	95%		

表15

专项资金总体绩效目标表 (2024年度)

项目名称		宝鸡市应急管理局				
主管部门		宝鸡市应急管理局		实施期限		
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		年度资金总额:		
		其中: 财政拨款		其中: 财政拨款		
		其他资金		其他资金		
总体		实施期总目标			年度目标	
		一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
绩效指标	产出指标	数量指标	指标1:			
			指标2:			
		质量指标	指标1:			
			指标2:			
	时效指标	指标1:				
		指标2:				
	成本指标	指标1:				
		指标2:				
	效益指标	经济效益指标	指标1:			
			指标2:			
		社会效益指标	指标1:			
			指标2:			
	生态效益指标	指标1:				
		指标2:				
可持续影响指标	指标1:					
	指标2:					
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1:				
		指标2:				

备注: 1、绩效指标可选择填写。 2、不管理本级专项资金的主管部门, 应公开空表并说明。3、市县根据本级部门预算绩效管理工作推进情况, 统一部署, 积极推进。